

國立高雄師範大學辦公室制式設備一覽表

97年4月23日96學年度第8次行政主管會報會議通過
 106年9月6日106學年度第1次行政主管會報會議通過
 111年11月30日111學年度第4次行政主管會報會議通過

一、主管制式設備

(一) 行政會報主管

品名	金額上限	備註
辦公桌	\$14,600	
辦公椅	\$7,300	
會議桌	\$21,900	
電腦桌	\$5,100	

(二) 各系所暨中心主管

品名	金額上限	備註
主管辦公桌	\$11,800	
主管辦公椅	\$5,300	
會議桌	\$21,900	
電腦桌	\$5,100	

二、各級單位辦公室制式設備

品名	金額上限	備註
沙發(含茶几)	\$51,300	1. 一級單位適用(含系所、中心) 2. 置放辦公室或主管辦公室。
辦公桌	\$6,200	
櫥櫃(含上下櫃及底座)	\$8,500	
電腦桌	\$3,900	
椅子	\$3,100	
飲水機	\$3,900	
傳真機	\$17,500	

三、教師研究室制式設備

品名	金額上限	備註
辦公桌	\$6,200	
椅子	\$3,100	
冷氣機	4坪為2500kcal為基準	特殊需要另簽
櫥櫃(含上下櫃及底座)	\$8,500	

說明：

1. 申購時請勿指定品牌、規格以符規定，並以中信標價格為原則。
 2. 各系所手提電腦或液晶投影機，依單位需要以系所經費購買。
 3. 依97年4月23日96學年第8次行政主管會報會議決議：原則上研討室不配置沙發。
- 物價指數資料來源：中華民國統計資訊網/主計總處統計專區/物價指數/試算表