

國立高雄師範大學院辦+生科系業務分工與職務代理表

| 職 稱 | 姓 名 | 工 作 項 目 (防 疫 期 間 核 心 業 務) | 職 代 |
|--|-------|-----------------------------|-----------|
| 秘 書 | 曾 愛 淑 | 綜理理學院業務 | 林鈺齡 助教 |
| 助 教 | 林 鈺 齡 | 綜理生物科技系業務 | 林秀萍 助教 |
| 助 教 | 林 秀 萍 | 綜理生物科技系業務 | 曾愛淑 秘書 |
| 備註： 一、本表自 109 年 3 月 13 日生效並依工作需要得隨時調整，同仁應視業務需校相互支援、彈性運用人力，人員如尚未到任(含業務調整)由主任依業務需要調整因應。 | | | |

國立高雄師範大學物理系分工與職務代理表

| 職 稱 | 姓 名 | 工 作 項 目 (防 疫 期 間 核 心 業 務) | 職 代 |
|-----|-------|-----------------------------|-----------|
| 助 教 | 李 端 真 | 綜理物理學系業務 | 助教 黃榮位 |
| 助 教 | 黃 榮 位 | 綜理物理學系業務 | 助教 李端真 |
| 書 記 | 蔡 碧 容 | 綜理物理學系業務 | 技士 蕭國才 |
| 技 士 | 蕭 國 才 | 綜理物理學系業務 | 書記 蔡碧容 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

備註：

- 一、本表自 109 年 3 月 13 日 生效並依工作需要得隨時調整，同仁應視業務需校相互支援、彈性運用人力，人員如尚未到任(含業務調整)由主任依業務需要調整因應。
- 二、除表列工作項目外，均含職掌業務之法規修訂、校(簡)訊、人事室網站資料維護、各項調查表(含教育部人事處、Ecpa、A4 調查表)報送、其他臨時交辦業務。

國立高雄師範大學 化學系業務分工與職務代理表

| 職稱 | 姓名 | 工作項目(防疫期間核心業務) | 職代 |
|--|-----|----------------|---------|
| 組員 | 蔡宗翰 | 綜理化學系業務 | 黃振瑞技士 |
| 技士 | 黃振瑞 | 綜理化學系業務 | 蔡宗翰組員 |
| 助教 | 羅麗華 | 綜理化學系業務 | 陳珮岑行政助理 |
| 行政助理 | 陳珮岑 | 綜理化學系業務 | 羅麗華助教 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 備註： | | | |
| 一、本表自 109 年 3 月 13 日生效並依工作需要得隨時調整，同仁應視業務需求校相互支援、彈性運用人力，人員如尚未到任(含業務調整)由主任依業務需要調整因應。 | | | |

國立高雄師範大學數學系業務分工與職務代理表

| 職稱 | 姓名 | 工作項目(防疫期間核心業務) | 職務代理 |
|--|-----|-------------------|------------------|
| 主任 | 賴鵬仁 | 綜理本系業務 | |
| 助教 | 曾建勳 | 電腦、總務(申購、修繕)、圖書期刊 | 1. 黃惠芷 2. 簡珮臻 |
| 助理員 | 黃惠芷 | 辦理系務及碩士班相關業務 | 1. 簡珮臻 2. 曾建勳 |
| 行政助理 | 簡珮臻 | 協辦系務及辦理大學部相關業務 | 1. 黃惠芷 2. 曾建勳 |
| <p>備註：</p> <p>一、本表自 109 年 3 月 4 日生效並依工作需要得隨時調整，同仁應視業務需校相互支援、彈性運用人力，人員如尚未到任(含業務調整)由主任依業務需要調整因應。</p> <p>二、除表列工作項目外，均含其他臨時交辦業務。</p> | | | |

國立高雄師範大學科環所業務分工與職務代理表

| 職 稱 | 姓 名 | 工 作 項 目 (防 疫 期 間 核 心 業 務) | 職 代 |
|--|-------|-----------------------------|-----|
| 助 理 | 任 香 文 | 綜理科環所業務 | 張惠婷 |
| 助 教 | 張 惠 婷 | 綜理科環所業務 | 任香文 |
| | | | |
| 備註： 一、本表自 109 年 3 月 13 日生效並依工作需要得隨時調整，同仁應視業務需求相互支援、彈性運用人力，人員如尚未到任(含業務調整)由主任依業務需要調整因應。 | | | |