

國立高雄師範大學 院辦+生科系 109 年 4 月份因應武漢肺炎疫情人力運用排班輪值表

分組人力 日期時間	第一組人力 理學院曾愛淑秘書	第二組人力 生物科技系林鈺齡助教	第三組人力 生物科技系林秀萍助教
4 月 1 日(星期三)			
4 月 2 日(星期四)			
4 月 3 日(星期五)			
4 月 4 日(星期六)			
4 月 5 日(星期日)			
4 月 6 日(星期一)	V 上班	V 上班	輪休
4 月 7 日(星期二)	輪休	V 上班	V 上班
4 月 8 日(星期三)	V 上班	輪休	V 上班
4 月 9 日(星期四)	V 上班	V 上班	輪休
4 月 10 日(星期五)	輪休	V 上班	V 上班
4 月 11 日(星期六)			
4 月 12 日(星期日)			
4 月 13 日(星期一)	V 上班	輪休	V 上班
4 月 14 日(星期二)	V 上班	V 上班	輪休
4 月 15 日(星期三)	輪休	V 上班	V 上班
4 月 16 日(星期四)	V 上班	輪休	V 上班
4 月 17 日(星期五)	V 上班	V 上班	輪休
4 月 18 日(星期六)			
4 月 19 日(星期日)			
4 月 20 日(星期一)	V 上班	V 上班	V 上班

4 月 21 日(星期二)	輪休	V 上班	V 上班
4 月 22 日(星期三)	V 上班	輪休	V 上班
4 月 23 日(星期四)	V 上班	V 上班	輪休
4 月 24 日(星期五)	輪休	V 上班	V 上班
4 月 25 日(星期六)			
4 月 26 日(星期日)			
4 月 27 日(星期一)	V 上班	輪休	V 上班
4 月 28 日(星期二)	V 上班	V 上班	輪休
4 月 29 日(星期三)	輪休	V 上班	V 上班
4 月 30 日(星期四)	V 上班	輪休	V 上班

備註：

- 一、因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情並維持校務正常運作及人力運用，啟動人員分組，原則以二組人力分區或分樓層辦公、另一組輪休並應將電話及通訊 LINE 群組等通訊設備保持暢通，俾利緊急業務連絡之需。
- 二、為維持校務正常運作在辦公總時數不變下，以 4 月份為例上班日數計 19 日，依表列排班實際上班日數 13，尚不足 6 日 ($6 \text{ 日} \times 8 \text{ hr} = 48 \text{ hr}$)，採每日加班 2 小時補足 ($13 \text{ 日} \times 2 \text{ hr} = 26 \text{ hr}$)，另不足 22hr ($48 \text{ hr} - 26 \text{ hr} = 22 \text{ hr}$)，採休假或補休 2.75 日 ($2.75 \text{ 日} \times 8 \text{ hr} = 22 \text{ hr}$) 方式因應。
- 三、彈性上班時間調整：延長彈性上班時間為上午 7:00~10:00，另為避免群聚感染及疫情擴散，暫時取消原配合寒暑假彈性上班時段為中午休息 1 小時、加班 30 分鐘之措施，改為午休 30 分鐘。
 1. 例 1：上午 7:00 上班、午休 30 分鐘、3:30 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→5:30 下班。
 2. 例 2：上午 8:00 上班、午休 30 分鐘、4:30 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→6:30 下班。
 3. 例 3：上午 8:30 上班、午休 30 分鐘、5:00 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→7:00 下班。
 4. 例 4：上午 10:00 上班、午休 30 分鐘、6:30 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→8:30 下班。

國立高雄師範大學 物理系 109 年 4 月份因應武漢肺炎疫情人力運用排班輪值表

分組人力 日期時間	第一組人力 書記蔡碧容	第二組人力 技士蕭國才	第三組人力 助教李端真、助教黃榮位
4 月 1 日(星期三)			
4 月 2 日(星期四)			
4 月 3 日(星期五)			
4 月 4 日(星期六)			
4 月 5 日(星期日)			
4 月 6 日(星期一)	輪休	V	V
4 月 7 日(星期二)	V	輪休	V
4 月 8 日(星期三)	V	V	輪休
4 月 9 日(星期四)	輪休	V	V
4 月 10 日(星期五)	V	輪休	V
4 月 11 日(星期六)			
4 月 12 日(星期日)			
4 月 13 日(星期一)	V	V	輪休
4 月 14 日(星期二)	輪休	V	V
4 月 15 日(星期三)	V	輪休	V
4 月 16 日(星期四)	V	V	輪休
4 月 17 日(星期五)	輪休	V	V
4 月 18 日(星期六)			
4 月 19 日(星期日)			
4 月 20 日(星期一)	V	輪休	V

4 月 21 日(星期二)	V	V	輪休
4 月 22 日(星期三)	輪休	V	V
4 月 23 日(星期四)	V	輪休	V
4 月 24 日(星期五)	V	V	輪休
4 月 25 日(星期六)			
4 月 26 日(星期日)			
4 月 27 日(星期一)	輪休	V	V
4 月 28 日(星期二)	V	輪休	V
4 月 29 日(星期三)	V	V	輪休
4 月 30 日(星期四)	輪休	V	V

備註：

- 一、因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情並維持校務正常運作及人力運用，啟動人員分組，原則以二組人力分區或分樓層辦公、另一組輪休並應將電話及通訊 LINE 群組等通訊設備保持暢通，俾利緊急業務連絡之需。
- 二、為維持校務正常運作在辦公總時數不變下，以 4 月份為例上班日數計 20 日，依表列排班實際上班日數 14 日，尚不足 6 日($6 \text{ 日} \times 8 \text{ hr} = 48 \text{ hr}$)，採每日加班 2 小時補足($14 \text{ 日} \times 2 \text{ hr} = 28 \text{ hr}$)，另不足 20hr($48 \text{ hr} - 28 \text{ hr} = 20 \text{ hr}$)採休假或補休 2.5 日($2.5 \text{ 日} \times 8 \text{ hr} = 20 \text{ hr}$)方式因應。
- 三、彈性上班時間調整：延長彈性上班時間為上午 7:00~10:00，另為避免群聚感染及疫情擴散，暫時取消原配合寒暑假彈性上班時段為中午休息 1 小時、加班 30 分鐘之措施，改為午休 30 分鐘。
 1. 例 1：上午 7:00 上班、午休 30 分鐘、3:30 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→5:30 下班。
 2. 例 2：上午 8:00 上班、午休 30 分鐘、4:30 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→6:30 下班。
 3. 例 3：上午 8:30 上班、午休 30 分鐘、5:00 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→7:00 下班。
 4. 例 4：上午 10:00 上班、午休 30 分鐘、6:30 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→8:30 下班。

國立高雄師範大學 化學系 109 年 4 月份因應武漢肺炎疫情人力運用排班輪值表

分組人力 日期時間	第一組人力 化學系蔡宗翰組員、陳颯岑行政 助理	第二組人力 化學系黃振瑞技士	第三組人力 化學系羅麗華助教
4 月 1 日(星期三)			
4 月 2 日(星期四)			
4 月 3 日(星期五)			
4 月 4 日(星期六)			
4 月 5 日(星期日)			
4 月 6 日(星期一)	V 上班	V 上班	輪休
4 月 7 日(星期二)	輪休	V 上班	V 上班
4 月 8 日(星期三)	V 上班	輪休	V 上班
4 月 9 日(星期四)	V 上班	V 上班	輪休
4 月 10 日(星期五)	輪休	V 上班	V 上班
4 月 11 日(星期六)			
4 月 12 日(星期日)			
4 月 13 日(星期一)	V 上班	輪休	V 上班
4 月 14 日(星期二)	V 上班	V 上班	輪休
4 月 15 日(星期三)	輪休	V 上班	V 上班
4 月 16 日(星期四)	V 上班	輪休	V 上班
4 月 17 日(星期五)	V 上班	V 上班	輪休
4 月 18 日(星期六)			
4 月 19 日(星期日)			
4 月 20 日(星期一)	V 上班	V 上班	輪休

4 月 21 日(星期二)	輪休	V 上班	V 上班
4 月 22 日(星期三)	V 上班	輪休	V 上班
4 月 23 日(星期四)	V 上班	V 上班	輪休
4 月 24 日(星期五)	輪休	V 上班	V 上班
4 月 25 日(星期六)			
4 月 26 日(星期日)			
4 月 27 日(星期一)	V 上班	輪休	V 上班
4 月 28 日(星期二)	V 上班	V 上班	輪休
4 月 29 日(星期三)	輪休	V 上班	V 上班
4 月 30 日(星期四)	V 上班	輪休	V 上班

備註：

- 一、因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情並維持校務正常運作及人力運用，啟動人員分組，原則以二組人力分區或分樓層辦公、另一組輪休並應將電話及通訊 LINE 群組等通訊設備保持暢通，俾利緊急業務連絡之需。
- 二、為維持校務正常運作在辦公總時數不變下，以 4 月份為例上班日數計 19 日，依表列排班實際上班日數 13 或 12 日，尚不足 6 日或 7 日($6 \text{ 日} \times 8\text{hr} = 48\text{hr}$ ， $7 \text{ 日} \times 8\text{hr} = 56\text{hr}$)，採每日加班 2 小時補足($13 \text{ 日} \times 2\text{hr} = 26\text{hr}$ ， $12 \text{ 日} \times 2\text{hr} = 24\text{hr}$)，另不足 22hr 或 32hr ($48\text{hr} - 26\text{hr} = 22\text{hr}$ ， $56\text{hr} - 24\text{hr} = 32\text{hr}$)，採休假或補休 2.75 日或 4 日($2.75 \text{ 日} \times 8\text{hr} = 22\text{hr}$ ， $4 \text{ 日} \times 8\text{hr} = 32\text{hr}$)方式因應。
- 三、彈性上班時間調整：延長彈性上班時間為上午 7:00~10:00，另為避免群聚感染及疫情擴散，暫時取消原配合寒暑假彈性上班時段為中午休息 1 小時、加班 30 分鐘之措施，改為午休 30 分鐘。
 1. 例 1：上午 7:00 上班、午休 30 分鐘、3:30 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→5:30 下班。
 2. 例 2：上午 8:00 上班、午休 30 分鐘、4:30 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→6:30 下班。
 3. 例 3：上午 8:30 上班、午休 30 分鐘、5:00 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→7:00 下班。
 4. 例 4：上午 10:00 上班、午休 30 分鐘、6:30 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→8:30 下班。

國立高雄師範大學 數學系 109 年 4 月份因應武漢肺炎疫情人力運用排班輪值表

分組人力 日期時間	第一組人力 助理員黃惠芷	第二組人力 行政助理簡珮臻	第三組人力 助教曾建勳
4 月 1 日(星期三)			
4 月 2 日(星期四)			
4 月 3 日(星期五)			
4 月 4 日(星期六)			
4 月 5 日(星期日)			
4 月 6 日(星期一)	上班	上班	輪休
4 月 7 日(星期二)	上班	輪休	上班
4 月 8 日(星期三)	輪休	上班	上班
4 月 9 日(星期四)	上班	上班	輪休
4 月 10 日(星期五)	上班	輪休	上班
4 月 11 日(星期六)			
4 月 12 日(星期日)			
4 月 13 日(星期一)	輪休	上班	上班
4 月 14 日(星期二)	上班	上班	輪休
4 月 15 日(星期三)	上班	輪休	上班
4 月 16 日(星期四)	輪休	上班	上班
4 月 17 日(星期五)	上班	上班	輪休
4 月 18 日(星期六)			
4 月 19 日(星期日)			
4 月 20 日(星期一)	上班	輪休	上班
4 月 21 日(星期二)	輪休	上班	上班
4 月 22 日(星期三)	上班	上班	輪休

4 月 23 日(星期四)	上班	輪休	上班
4 月 24 日(星期五)	輪休	上班	上班
4 月 25 日(星期六)			
4 月 26 日(星期日)			
4 月 27 日(星期一)	上班	上班	輪休
4 月 28 日(星期二)	上班	輪休	上班
4 月 29 日(星期三)	輪休	上班	上班
4 月 30 日(星期四)	上班	上班	輪休

備註：

- 一、因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情並維持校務正常運作及人力運用，啟動人員分組，原則以二組人力分區或分樓層辦公、另一組輪休並應將電話及通訊 LINE 群組等通訊設備保持暢通，俾利緊急業務連絡之需。
- 二、為維持校務正常運作在辦公總時數不變下，以 4 月份為例上班日數計 20 日，依表列排班實際上班日數 14 日，尚不足 6 日(6 日*8hr=48hr)，採每日加班 2 小時補足(14 日*2hr=28hr)，另不足 20hr(48hr-28hr=20hr)採休假或補休 2.5 日(2.5 日*8hr=20hr)方式因應。
- 三、彈性上班時間調整：延長彈性上班時間為上午 7:00~10:00，另為避免群聚感染及疫情擴散，暫時取消原配合寒暑假彈性上班時段為中午休息 1 小時、加班 30 分鐘之措施，改為午休 30 分鐘。
 例 1：上午 7:00 上班、午休 30 分鐘、3:30 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→5:30 下班。
 例 2：上午 7:30 上班、午休 30 分鐘、4:00 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→6:00 下班。
 例 3：上午 8:00 上班、午休 30 分鐘、4:30 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→6:30 下班。
 例 4：上午 8:30 上班、午休 30 分鐘、5:00 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→7:00 下班。
 例 5：上午 9:00 上班、午休 30 分鐘、5:30 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→7:30 下班。
 例 6：上午 9:30 上班、午休 30 分鐘、6:00 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→8:00 下班。
 例 7：上午 10:00 上班、午休 30 分鐘、6:30 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→8:30 下班。

國立高雄師範大學 科環所 109 年 4 月份因應武漢肺炎疫情人力運用排班輪值表

分組人力 日期時間	第一組人力 科環所任香文	第二組人力 科環所張惠婷
4 月 1 日(星期三)		
4 月 2 日(星期四)		
4 月 3 日(星期五)		
4 月 4 日(星期六)		
4 月 5 日(星期日)		
4 月 6 日(星期一)	V 上班	V 上班
4 月 7 日(星期二)	V 上班	V 上班
4 月 8 日(星期三)	V 上班	V 上班
4 月 9 日(星期四)	V 上班	V 上班
4 月 10 日(星期五)	V 上班	V 上班
4 月 11 日(星期六)		
4 月 12 日(星期日)		
4 月 13 日(星期一)	V 上班	V 上班
4 月 14 日(星期二)	V 上班	V 上班
4 月 15 日(星期三)	V 上班	V 上班
4 月 16 日(星期四)	V 上班	V 上班
4 月 17 日(星期五)	V 上班	V 上班
4 月 18 日(星期六)		
4 月 19 日(星期日)		
4 月 20 日(星期一)	V 上班	V 上班

4 月 21 日(星期二)	V 上班	V 上班
4 月 22 日(星期三)	V 上班	V 上班
4 月 23 日(星期四)	V 上班	V 上班
4 月 24 日(星期五)	V 上班	V 上班
4 月 25 日(星期六)		
4 月 26 日(星期日)		
4 月 27 日(星期一)	V 上班	V 上班
4 月 28 日(星期二)	V 上班	V 上班
4 月 29 日(星期三)	V 上班	V 上班
4 月 30 日(星期四)	V 上班	V 上班

備註：

- 一、因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情並維持校務正常運作及人力運用，啟動人員分組，原則以二組人力分區或分樓層辦公、另一組輪休並應將電話及通訊 LINE 群組等通訊設備保持暢通，俾利緊急業務連絡之需。
- 二、為維持校務正常運作在辦公總時數不變下，以 4 月份為例上班日數計 19 日，依表列排班實際上班日數 13，尚不足 6 日 ($6 \text{ 日} \times 8 \text{ hr} = 48 \text{ hr}$)，採每日加班 2 小時補足 ($13 \text{ 日} \times 2 \text{ hr} = 26 \text{ hr}$)，另不足 22hr ($48 \text{ hr} - 26 \text{ hr} = 22 \text{ hr}$)，採休假或補休 2.75 日 ($2.75 \text{ 日} \times 8 \text{ hr} = 22 \text{ hr}$) 方式因應。
- 三、彈性上班時間調整：延長彈性上班時間為上午 7:00~10:00，另為避免群聚感染及疫情擴散，暫時取消原配合寒暑假彈性上班時段為中午休息 1 小時、加班 30 分鐘之措施，改為午休 30 分鐘。
 1. 例 1：上午 7:00 上班、午休 30 分鐘、3:30 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→5:30 下班。
 2. 例 2：上午 8:00 上班、午休 30 分鐘、4:30 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→6:30 下班。
 3. 例 3：上午 8:30 上班、午休 30 分鐘、5:00 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→7:00 下班。
 4. 例 4：上午 10:00 上班、午休 30 分鐘、6:30 下班，惟因配合工時每日需再加班 2 小時→8:30 下班。