國立高雄師範大學 109年 4 月份因應武漢肺炎疫情人力運用排班輪值表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  分 組 人 力 日 期 時 間 | 第一組人力光通系呂欣怡助教，工教系溫婷柔業務專員 | 第二組人力科技學院尤怡文秘書，工教系李思嫺行政助理，軟體系趙玲毓業務專員 | 第三組人力工設系陳儀庭助教，電子系邱玉婷業務專員，光通系黃怡禎行政助理 |
| 4 月 1 日(星期三) |  |  |  |
| 4 月 2 日(星期四) |  |  |  |
| 4 月 3 日(星期五) |  |  |  |
| 4 月 4 日(星期六) |  |  |  |
| 4 月 5 日(星期日) |  |  |  |
| 4 月 6 日(星期一) | V 上班  | V 上班 | 輪休 |
| 4 月 7 日(星期二) | 輪休 | V 上班  | V 上班 |
| 4 月 8 日(星期三) | V 上班 | 輪休 | V 上班 |
| 4 月 9 日(星期四) | V 上班  | V 上班 | 輪休 |
| 4 月 10日(星期五) | 輪休 | V 上班  | V 上班 |
| 4 月 11 日(星期六) |  |  |  |
| 4 月 12 日(星期日) |  |  |  |
| 4 月 13 日(星期一) | V 上班 | 輪休 | V 上班 |
| 4 月 14 日(星期二) | V 上班  | V 上班 | 輪休 |
| 4 月 15 日(星期三) | 輪休 | V 上班  | V 上班 |
| 4 月 16 日(星期四) | V 上班 | 輪休 | V 上班 |
| 4 月 17 日(星期五) | V 上班  | V 上班 | 輪休 |
| 4 月 18 日(星期六) |  |  |  |
| 4 月 19 日(星期日) |  |  |  |
| 4 月 20 日(星期一) | V 上班  | V 上班 | 輪休 |
| 4 月 21 日(星期二) | 輪休 | V 上班  | V 上班 |
| 4 月 22 日(星期三) | V 上班 | 輪休 | V 上班 |
| 4 月 23 日(星期四) | V 上班  | V 上班 | 輪休 |
| 4 月 24 日(星期五) | 輪休 | V 上班  | V 上班 |
| 4 月 25 日(星期六) |  |  |  |
| 4 月 26 日(星期日) |  |  |  |
| 4 月 27 日(星期一) | V 上班 | 輪休 | V 上班 |
| 4 月 28 日(星期二) | V 上班  | V 上班 | 輪休 |
| 4 月 29 日(星期三) | 輪休 | V 上班  | V 上班 |
| 4 月 30 日(星期四) | V 上班 | 輪休 | V 上班 |

備註：

1. 因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情並維持校務正常運作及人力運用，啟動人員分組，原則以二組人力分區或分樓層辦公、另一組輪休並應將電話及通訊LINE群組等通訊設備保持暢通，俾利緊急業務連絡之需。
2. 為維持校務正常運作在辦公總時數不變下，以4月份為例上班日數計19日，依表列排班實際上班日數13或12日，尚不足6日或7日(6日\*8hr=48hr，7日\*8hr=56hr)，採每日加班2小時補足(13日\*2hr=26hr，12日\*2hr=24hr)，另不足22hr或32hr (48hr-26hr=22hr，56hr-24hr=32hr)，採休假或補休 2.75日或4日(2.75日\*8hr=22hr，4日\*8hr=32hr)方式因應。
3. 彈性上班時間調整：延長彈性上班時間為上午7:00~10:00，另為避免群聚感染及疫情擴散，暫時取消原配合寒暑假彈性上班時段為中午休息1小時、加班30分鐘之措施，改為午休30分鐘。

1.例1：上午7:00上班、午休30分鐘、3:30下班，惟因配合工時每日需再加班2小時→5:30下班。

2.例2：上午8:00上班、午休30分鐘、4:30下班，惟因配合工時每日需再加班2小時→6:30下班。

3.例3：上午8:30上班、午休30分鐘、5:00下班，惟因配合工時每日需再加班2小時→7:00下班。

4.例4：上午10：00上班、午休30分鐘、6:30下班，惟因配合工時每日需再加班2小時→8:30下班。